ROMANIA
JUDETUL BIHOR
COMUNA PALEU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 49 din 26.03.2026
Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026

Văzând raportul de specialitate nr. 3925 din 12.03.2026, referatul de aprobare nr. 4487 din 20.03.2026 și proiectul de hotărâre cu nr. 4488 din 20.03.2026

Având în vederea Hotărârea nr. 787/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență sociala și a structurii orientative de personal, conform anexei 2, art.6, alin. (b)

Luând în considerare Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională in administrația publica locală, republicată cu modificările si completările ulterioare,

Văzând avizele comisiilor de specialitate

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit. a), art. 197, art.198, alin. (1), alin. (2) din OUG nr. 57/2020 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulteriorare

Consiliul Local al Comunei Paleu
HOTĂRĂȘTE
Cu 13 voturi „pentru" 0 voturi „împotrivă " si 0 voturi „abținere"
din totalul de 13 consilieri locali în funcție

Art.1-Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026 (***Conform Anexei 1***)

Art.2- Prezenta hotărâre se va comunica cu:
-Instituția Prefectului-Județul Bihor
-compartiment asistenta sociala
-site ul primăriei Paleu
-La dosar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
SZEBENI JOZSEF-ZSOLT

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI PALEU,
IAKOB VILMA

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR.49/26.03.2026			
Nr.crt.	Operaţiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii 1)s-a făcut cu majoritate □ simplă □ absolută □ calificată	26.03.2026	
2	Comunicarea către primar 2)	26.03.2026	
3	Comunicarea către prefectul judeţului 3)		
4	Aducerea la cunoştinţa publică 4)+5)		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual 4)+5)		
6	Hotărârea devine obligatorie 6) sau produce efecte juridice 7), după caz		

Extrase din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

1)Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie."

2)Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

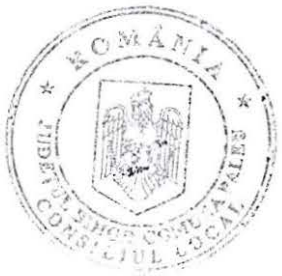
3)Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

4)Art. 197 alin. (4): "Hotărârile se aduc la cunoştinţa publică şi se comunică, în condiţiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5)Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor - cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6)Art. 198 alin. (1): "Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoştinţă publică."

7)Art. 199 alin. (2): "Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."



COMUNA PALEU

JUDEȚUL BIHOR

COD FISCAL: 15304644

NR.4488 din 20.03 202.6

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026

Văzând raportul de specialitate nr. 3925/12.03.2026 întocmit de consilierul din cadrul compartimentului de asistență socială

Având în vederea Hotărârea nr. 787/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență sociala și a structurii orientative de personal, conform anexei 2, art.6, alin. (b)

Luând în considerare Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională in administrația publica locală, republicată cu modificările si completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit. a), art. 197, art.198, alin. (1), alin. (2) din OUG nr. 57/2020 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulteriorare

SE PROPUNE

CONSILIULUI LOCAL PALEU

Art. 1-Aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026 (***Conform Anexei 1***)

Inițiator,
Primar,
SOMOGYI LUDOVIC

ROMÂNIA
COMUNA
PALEU

COMUNA PALEU

JUDEȚUL BIHOR

COD FISCAL: 15304644

NR.4787 din 20.03.2026

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026

Văzând raportul de specialitate nr. 3925/12.03.2026 întocmit de consilierul din cadrul compartimentului de asistență socială

Având în vederea Hotărârea nr. 787/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență sociala și a structurii orientative de personal, conform anexei 2, art.6, alin. (b)

Luând în considerare Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională in administrația publica locală, republicată cu modificările si completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit. a), art. 197, art.198, alin. (1), alin. (2) din OUG nr. 57/2020 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

SE APROBA

Art. 1-Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026 (***Conform Anexei 1***)

Primar,
SOMOGYI LUDOVIC

ROMANIA COMUNA PALEU C.I.F. 15304644 JUDEȚUL BIHOR

417166, Paleu nr. 18 Tel/Fax: +4 0259.451.007 E-mail: primaria@paleu.ro www.paleu.ro

JUDEŢUL BIHOR
COMUNA PALEU
Nr. 3925 din 12.03.2026

Raport de specialitate

privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate de la bugetul local pentru anul 2026

Având în vedere Hotărârea nr.787/08.11.2017 pentru aprobarea regulamentelor cardu de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistenta sociala și a structurii orientative de personal, conform ANEXEI 2, art.6, al.b

PROPUNE :

Art.1. Aprobarea **PLANULUI ANUAL DE ACTIUNE privind serviciile sociale administrate si finantate din Bugetul Consiliului Local al Comunei Paleu pentru anul 2026**.

CONSILIER
NEMETI MELINDA



Județul Bihor/ Comuna Paleu	Anexa la HCL 99 / 26.03.2026

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din Bugetul Consiliului Local al comunei Paleu pentru anul 2026

Având în vedere:

1. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020. aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015, Obiectiv general – 2.3 Servicii sociale - Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2017-2021 aprobată prin HCJB 231/17.10.2017
2. Strategia Integrată de dezvoltare urbană a municipiului Oradea
3. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru anul 2020-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. __ din_____

Obiectiv general:

Dezvoltarea la nivelul comunei Paleu, de servicii/ programe/ intervenții sociale care să sprijine persoanele provenind din grupurile vulnerabile pentru prevenirea situațiilor de risc/marginalizare și care să sprijine incluziunea socială , respectiv următoarele obiective operaționale specifice

OBIECTIV SPECIFIC I: Creșterea capacității serviciului public de asistență socială de a acționa proactiv prin identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor și situațiile care impun furnizarea de servicii sociale și programe de intervenție specifice.

OBIECTIV SPECIFIC II: Dezvoltarea la nivel local de programe și servicii sociale necesare pentru a răspunde nevoilor categoriilor de grupuri vulnerabile din comuna Paleu

4. Minuta consultării în vederea elaborării Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale organizată cu Asociația Casa Mariei – furnizor de servicii sociale acreditat de pe raza comunei Paleu.
5. Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/consiliului general al municipiului București

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Paleu cuprinde (cf. Ordin 1086/2018):

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local– Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local (N/A – nu se cunoaste) -

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente -Mii lei-				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefi.	Alte surse
1.	8730 CR-V-I	Casa Mariei 1 -Cămin pentru Pesoane Vârstnice	15	100%	0	0	12%	80% 4000	8% 5200
2.	8730 CR-V-I	Casa Mariei 2 -Cămin pentru Persoane Vârstnice	18	100%	0	0	12%	80% 4000	8% 5200
3.	8730 CR-V-I	Casa Mariei 3 -Cămin pentru Persoane Vârstnice	20	100%	0	0	12%	80% 4000	8% 5200

Alte servicii, programe si intervenții pentru grupurile vulnerabile, necesar a fi incluse in Planul anual de actiune, dar care nu sunt servicii sociale licențiate

- Asistenți personali ai persoanelor cu dizabilitati – 610 mii lei. (7 pers.)
- Indemnizații pentru persoanele cu dizabilități – 1390 mii lei (45 pers.)
- Ajutoare de urgență pentru cazuri sociale inclusiv deces = 10 mii lei
- Ajutoare pentru încălzire – 50 mii lei
- Sprijin financiar pentru copii cu CES -20 mii lei
- Cheltuieli materiale pentru copiii cu dizabilități și tratament recuperare- 60 mii lei
- Alte sume - pentru dezvoltarea de proiecte sociale – 74 mii lei
  – cursuri de perfectionare (asistenti personali, asistent social) – 2000 mii lei

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:
A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire şi asistență; personal gospodărie, intreţinere-reparaţii, deservire);
B - Justificare;
C - Buget local;
D - Buget județean;
E - Buget de stat;
F - Contribuţii persoane beneficiare;
G - Alte surse;

Denumire furnizor	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate beneficiari		Capacitate cladire/spatiu necesar -mp-	A	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					B
				Nr. Benefi/luna	H			C	D	E	F	G	
(furnizor public- Primăria Paleu – Compartiment Asistență Socială)	Centru rezidențial pentru persoane vârstnice	8730 CR-V-I	Persoane vârstnice	28	28	14 camere locuit+ administrative si găspodărie /1165mp	Asistent social/personal administrativ/ingrijitori vârstnici/personal auxiliar/personal recuperare				2181 mii lei (in 2021 -74 mii lei)	11572, 244 mii lei	Numărul de persoane vârstnice dependente/semidependente de la nivel local care au nevoie de îngrijire specializată si solicită acest lucru și numărul de cereri în așteptare la nivel județean raportat la locurile existente în centre pentru vârstnici corelat cu îmbătrânirea populației și migrația tinerilor. Centrul poate prelua si persoane din judet nu doar din comună. Conform Strategiei de dezvoltare a comunei pentru 2020-2027
(furnizor public- Primăria Paleu – Compartiment Asistență Socială)	Serviciu de asistență comunitară	8899CZ-PN-V	Alte persoane aflate in nevoie	15	-	Birou adminsitrativ/sală consiliere	As.social Psiholog/ altii		-	-	In curs de alocare		-conform Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a Comunei Paleu pentru perioada 2020-2027 Obligație cg HG 797/2017, legea 197/2012 și OG 68/2013 actualizat, precum și Ordinul comun al Ministrului Muncii, Sănătății și Educației nr.393/630/4236/2017 privind aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice

în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016[4];
Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare. – NU ESTE CAZUL

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenţii de la bugetul local*5):

- **NU ESTE CAZUL-** Furnizorul privat de servicii sociale din comună a solicitat subventie în baza Legii 34/1998 pentru anul 2025, 2026

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcţionare a unităţilor de asistenţă socială, pentru care se pot acorda subvenţii; - conform Legii 34/1998- -

3. Bugetul estimat al programului de subvenţionare – - lei

Capitolul II - Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afişează la sediul Compartimentului Asistenţă Socială:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se afişează pe internet/disponibil la sediul Compartimentului de Asistenţă Socială

b. Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local - disponibil la sediul Compartimentului Asistenţă Socială

c. Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se publică pe pagina de internet a primăriei/ actualizare după fiecare modificare conform procedurii interne;

d. Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privaţi;

i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate şi din judeţ şi a serviciilor sociale acordate de aceştia – disponibil pe pagina de internet- se actualizează când apar modificări - cel puţin anual;

ii. Serviciile sociale care funcţionează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistenţă socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – NU ESTE CAZUL -se actualizează la momentul înfiinţări si apoi cel putin anual;

iii. Situaţii statistice care privesc serviciile sociale organizate şi acordate la nivelul oraşului- NU ESTE CAZUL - se actualizează cel puţin anual;

e. Informaţii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unităţii administrativ-teritoriale[6] – se actualizează cel puţin anual;

2. Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale, sau a activităţii de consiliere în cadrul centrelor de zi: în funcţie de solicitări

3. Telefonul verde – nu este cazul

4. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de serviciul public de asistenţă socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; - anual

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistenţă socială – NU ESTE CAZUL - cel putin anual

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizaţii de voluntariat, asociaţii ale persoanelor beneficiare etc. – anual

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; - după înființarea serviciului/cel puțin anual
8. Mesaje de interes public transmise prin presă – atunci când situația o impune

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimate
Personalul din cadrul CAS	2	-Cf oferta furnizor în limita de buget aprobata -Gratuit /prin structurile profesionale

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimate
Personalul de specialitate	2	1000

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre (sociale/educaționale și de îngrijire) conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

	Nr. persoane	Buget estimate
Asistenți personali	7	1000

c.3. îngrijitori informali - anual, prin personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială

c.4. voluntari – in funcție de nevoia identificată

d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
cf. Legea 691/2015 privind monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate	Nu se poate aprecia	Prin personalul din Compartiment asistență socială

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9); -

f) altele: activități de consultanță în domeniul asistenței sociale – 10 mii lei.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fişelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: da
a) pentru asistenţi sociali*10): 1000 buget estimat ;
b) pentru psihologi: nr. .....; buget estimat .....; c) etc.

BENEFICII DE ASISTENTA SOCIALA

Venitul minim de incluziune:

Incepand cu 01.01.2024 a fost aplicata Legea 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare.

VMI reprezinta un beneficiu de asistenta sociala acordat familiilor si persoanelor singure aflate in situatie de dificultate, in scopul prevenirii si combaterii saraciei si riscului de excluziune sociala.

In Registrul special din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala se afla introduse un nr. 3 de cereri privind acordarea sau modificarea venitului minim de incluziune care include venit minim de incluziune pentru persoanele singure si venit minim de incluziune pentru familiile cu copii.

Indeminizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal:

Indemnizatia pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal se acorda conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora, datorata unor afectiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitatile de a desfasura in mod normal activitati cotidiene, necesitand masuri de protectie, in sprijinul recuperarii si incluziunii sociale.

Persoana cu handicap grav cu asistent personal are drept, in baza evaluarii socio-psiho-medicale, la un asistent personal. In cursul anului 2025, un numar de 34 persoane cu handicap grav cu asistent personal au beneficiat de drepturile prevazute de lege, in urma incadrarii in grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protectia Copilului din subordinea Consiliului Judetean Bihor.

La sfarsitul anului 2025 au fost in evidentele noastre un numar de 7 asistenti personali si un numar de 34 persoane care beneficieaza de indemnizatia lunara acordata conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ajutorul pentru incalzirea locuintei:

Conform Legii nr.226/2021 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fondurile de la Bugetul de stat, familiilor si persoanelor cu venituri reduse. In perioada noiembrie 2025-decembrie sunt inregistrate un numer de 33 cereri pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, care s-au incadrat si pentru acordarea suplimentului pentru incalzire.

Atingerea obiectivelor din planul anual de actiune privind masurile sociale si masurile de asistenta sociala se realizeaza conform bugetului de venituri si cheltuieli in care sunt cuprinse investitiile si sumele alocate pentru serviciul de protectie si asistenta sociala in anul 2026.