HOTĂRÂREA nr. 49 din 30.03.2021
privind aprobarea organigramei, a statului de personal şi a statului de funcţii pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Paleu

Avand in vedere raportul de specialitate cu nr. 4423 din 24.03.2021, referatul de aprobare nr. 4424 din 24.03.2021 și proiectul de hotărâre nr. 4425 din 24.03.2021

În baza prevederilor *art. 129, alin. (1) lit. "a", alin. (3) lit. "c", art. 139 alin. (1) şi ale art. 196 alin. (1) lit. "a"* din ***Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul*** administrativ, prevederi care reglementează atribuțiile consiliului local cu privire la aprobarea, în condiţiile legii, la propunerea primarului, a organizării şi statului de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului;

Analizând Referatul de aprobare întocmit de către Primarul comunei Paleu, precum și proiectul de hotărâre din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind modificarea structurii organizatorice a unității administrativ-teritoriale, respectiv modificarea organigramei, a statului de personal şi statului de funcţii pentru aparatul de specialitate al Primăriei Comunei Paleu;

Ţinând cont de prevederile ***OUG nr. 57/2019*** *privind Codul administrativ*, precum și de prevederile ***Legii - cadru nr. 153/2017*** *privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;

În prezent, aparatul de specialitate al Primarului Comunei Paleu funcţionează având la bază o organigramă proprie structurată pe 6 compartimente. Astfel, în organigramă, sunt un număr de 22 posturi, din care: 2 funcţii de demnitari, 10 funcţii publice - unul fiind de conducere (secretarul unităţii administrativ teritoriale) şi 9 funcţii publice de execuţie, iar restul posturilor au natură contractuală, respectiv 10 funcţii.

Precizăm faptul că în cadrul Compartimentului Financiar Contabil, constituit din 4 funcții publice de execuție, se regăsește și o *funcție contractuală de execuție* de consilier S II, post ocupat, în prezent, de către doamna Ardelean Mirela, având atribuții de secretariat și administrative, conform art. ***382 lit. "a" -*** *Categorii de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile privind funcţionarii publici* din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Potrivit art. 370 - **Prerogative de putere publică,** alin. (2) din *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,* transmiterea şi primirea faxurilor cu privire la activitatea Primăriei şi a Consiliului Local, respectarea circuitului documentelor, monitorizarea circulaţiei mapelor ce conţin documentele de intrare - ieşire, a mapelor cu documentele emise de compartimentele primăriei, comunicarea inter – instituţional: verbal, telefonic, scris şi electronic, comunicarea intra – instituţional prin informarea primarului, secretarului general al comunei, compartimentelor, pentru îndeplinirea tuturor obiectivelor comune şi pentru asigurarea unor funcţii continue, activitate de registratură, corespondenţă, sortare prealabilă, facilitarea repartizării, distribuire spre compartimente, urmărindu-se respectarea termenelor legale, – **nu sunt** activităţi care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, ca urmare **postul contractual** nu poate fi transformat în funcţie publică de execuţie, deoarece nu îndeplinește condiţiile prevăzute la art. 370 alin. (2) și art. 465 din *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

În urma propunerilor privind modificarea organigramei, a statului de personal și al statului de funcţii, precizăm că aparatul de specialitate al Primăriei Comunei Paleu va avea în organigramă *tot un număr de 22 posturi*, astfel: 2 funcţii de demnitari, 11 funcţii publice - unul fiind de conducere (secretarul unităţii administrativ teritoriale) şi 10 funcţii publice de execuţie, iar restul posturilor au natură contractuală, respectiv 9 funcţii, având loc următoarele modificări:

1. ***Desființarea funcției contractuale vacante de șofer*** din cadrul Compartimentului Administrativ, având în vedere faptul că atribuțiile din fișa postului funcției vacante, de conducere a autovehiculelor instituției pentru a transporta pasageri, corespondenta sau marfuri, sunt îndeplinite de către salariații încadrați pe funcțiile contractuale de muncitor calificat II, din cadrul

compartimentului, salariați care întrunesc condițiile specifice, respectiv permis de conducere pentru categoria B.

2. ***Înființarea,*** sub coordonarea primarului Comunei Paleu, ***a Compartimentului Achiziții Publice****, compus dintr-un post, funcție publică de execuție vacantă de* ***consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior***, cu durată normală a timpului de muncă, post înființat în baza art. 369 lit. "b", art. 370 alin. (1), alin. (2) lit. "b", art. 386 lit. "a", art. 387 lit. "c", art. 392 alin. (1), art. 393 alin. (2) lit. "d", coroborate cu prevederile art. 407 și art. 610 din *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 610 din *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, ***autoritatea publică are obligaţia să stabilească funcţia publică de execuţie de consilier achiziţii publice*** prin transformarea ori înfiinţarea unei funcţii publice de consilier achiziţii publice.

Scopul înființării acestei funcții este de aplicare, organizare și finalizare a procedurilor de atribuire privind activitatea de achiziții publice, respectiv întocmirea programului anual de achiziții publice pe baza propunerilor făcute de către aparatul de specialitate al primarului Comunei Paleu, fiind răspunzător de îndeplinirea prevederilor legale cu privire la program, urmărirea și asigurarea respectării prevederilor legale la desfășurarea procedurilor privind păstrarea confidențialității documentelor de licitație și a securității acestora, întocmirea documentațiilor de atribuire și a celor descriptive, prezentarea ofertelor și lămurirea eventualelor neclarități legate de acestea.

3. ***Transformarea funcției publice vacante*** de consilier, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Urbanism în funcția publică vacantă de *consilier, clasa I, grad profesional principal****,*** cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea publică şi în fondurile bugetare anuale alocate, potrivit art. 409 alin. (3) lit. "b" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere necesitatea recrutării unui specialist cu responsabilități în domeniul amenajării teritoriului şi urbanismului, verificarea documentatiilor depuse pentru eliberarea urmatoarelor acte: certificate de urbanism, autorizatii de constructii si autorizatii de desfiintare, asigurarea aplicării legislatiei specifice domeniului autorizarii constructiilor cat si domeniilor conexe, inclusiv cel al functiei publice, întocmirea, operarea și prelucrarea pe calculator, a actelor specifice: certificate de urbanism, autorizatii de construire, autorizatii de desfiintare si a adreselor, preum și participarea la receptia lucrarilor de construire in calitate de membru în comisia de recepție, conform prevederilor legale în vigoare.

4. ***Modificarea funcției contractuale de guard (doamna SZABO Eva) în funcția contractuală de îngrijitor*** în cadrul *Compartimentului Administrativ.*

În baza prevederilor ***HG nr. 1.352/2010****, republicată, privind aprobarea structurii Clasificării ocupaţiilor din România - nivel grupă de bază, conform Clasificării internaţionale standard a ocupaţiilor - ISCO 08*)*, coroborată cu prevederile art.11 din CAPITOLUL II – **Salarizarea -** *SECŢIUNEA 1,* din ***Legea – cadru nr.153/2017*** *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, pentru a corela denumirea postului ocupat de către doamna SZABO Eva, cu denumirea din Clasificarea ocupațiilor din România, clasificare ce asigura identificarea, ierarhizarea si codificarea ocupatiilor din economia Romaniei, este necesară transformarea funcției contractuale de ***guard*** (funcție care nu se mai regăsește în COR), în funcția contractuală de ***îngrijitor***.

Luând în considerare Fisa postului doamnei SZABO Eva, angajată în funcția contractuală de guard, din care reiese faptul că atribuțiile principale ale acesteia sunt de efectuare a lucrărilor de curățenie propriu-zisă a clădirii primăriei și menținerea ordinii si curățeniei acestora și a suprafețelor auxiliare, facând parte din familia ocupaţională „Administraţie", cod COR 911201, precum şi consimţământul scris al acesteia, de modificare a felului muncii, este necesară *transformarea funcției contractuale de guard*, în funcție contractuală de *îngrijitor* în cadrul Compartimentului Administrativ, cu păstrarea drepturilor salariale, conform art. 41 alin. (1) și alin. (3) lit. c) din Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru unitatea administrativ teritorială Comuna Paleu şi în fondurile bugetare

anuale alocate, se impune modificarea structurii organizatorice a aparatului de specialitate al primarului Comunei Paleu, conform raportului de specialitate și a proiectului de hotărâre.

Din punct de vedere al legalității: se constată că actul administrativ întrunește condiţiile de fond, formă, necesitate, oportunitate, precum şi cele de legalitate cerute de Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă.

Văzând avizele comisiilor de specialitate

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1) lit. a), alin. (3) lit. c), art. 139 alin. (1) art. 196 alin.(1) lit. a), art. 197, art.198, alin. (1), alin. (2) din OUG nr. 57/2020 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulteriorare

Consiliul Local al Comunei Paleu
HOTĂRĂȘTE
Cu voturi 13 „pentru” 0 voturi „împotrivă ”si 0 voturi „abținere”
din totalul de 13 consilieri locali în funcție

Art. 1- Aprobarea organigramei, a statului de personal şi a statului de funcţii, pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei Paleu, conform ***Anexei nr. 1, Anexei nr. 2, Anexei nr. 3 și Anexei nr. 4***, anexe care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Prezenta hotărâre se va comunica cu:
-Instituția Prefectului-Județul Bihor
-primarul comunei Paleu
-site-ul primăriei Paleu
-La dosar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PAPP GYORGY

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT PALEU,

IAKOB VILMA