ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL
Bulz nr. 127, România 417110,
CUI 4856015, Tel./Fax: 0259 328010
E-mail: primaria.bulz@cjbihor.ro, Web: www.comunabulz.ro

H O T Ă R Â R E A Nr. 70
din 29.05.2024

privind aprobarea Regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Bulz, județul Bihor, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2002, modificată prin Legea nr. 273/2020

Având în vedere:
- Proiectul de hotărâre nr. 75 inițiat de consilierul local cu atribuții de viceprimar al comunei Bulz;
- Referatul de aprobare nr. 297/S din 23.05.2024 al consilierului local cu atribuții de viceprimar al Comunei Bulz, cu privire la propunerea de aprobare a Regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Bulz, județul Bihor, prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 21/2002, cu modificările și completările ulterioare,
- Raportul de specialitate nr. 298/S din 23.05.2024 întocmit de secretarul general al comunei Bulz;
- Adresa Insituției Prefectului nr. 4393/23.04.2024 prin care până la data de 30.08.2024 avem obligația adoptării acestui regulament;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Bulz;

Ținând cont de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată prin Legea nr. 273/2020, aprobată prin Legea 515/2002, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006 și ale art. 2 alin. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. d, alin. 7 lit. g, i, j și n, coroborate cu prevederile art. 133 alin. 1 și ale art. 196 alin. 1 lit. A, art. 136 și art. 163 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Bulz, cu 9 voturi „pentru", din totalul de 9 consilieri prezenți și 11 consilieri în funcție

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 Se aprobă Regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Bulz, județul Bihor, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2002, modificată prin Legea nr. 273/2020, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Constatarea și sancționarea contravențiilor se vor face de către primarul comunei Bulz și de către persoanele desemnate prin dispoziție de către primar.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Bulz.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică cu:
- Instituția Prefectului – Județul Bihor,
- Primarul Comunei Bulz,
- consilierul local cu atribuții de viceprimar al comunei Bulz,
- Compartimentul Administrativ,
- se publică în MOL,
- se depune la dosarul de ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cosmina-Lenuța PIȚ-DOGAR

ROMÂNIA JUDEȚUL BIHOR COMUNA BULZ CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BULZ,
Marina-Ioana MANEA

ROMÂNIA
JUDEŢUL BIHOR
COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL
Bulz nr. 127, România 417110,
CUI 4856015, Tel./Fax: 0259 328010
E-mail: primaria.bulz@cjbihor.ro, Web: www.comunabulz.ro

ANEXĂ la
H.C.L. nr. 70/29.05.2024 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Bulz, județul Bihor, prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 21/2002, cu modificările și completările ulterioare

REGULAMENT

DE APLICARE
A NORMELOR DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ PE TERITORIUL COMUNEI BULZ, JUDEȚUL BIHOR,
PREVĂZUTE DE ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 21/2002 PRIVIND GOSPODĂRIREA LOCALITĂȚILOR URBANE ȘI RURALE, MODIFICATĂ PRIN LEGEA NR. 273/2020

DISPOZIȚII GENERALE

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului 21/30.01.2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, ***modificată prin Legea nr. 273/2020,*** *buna gospodărire a acestora şi respectarea normelor de igienă, constituie o obligaţie fundamentală a autorităţilor administraţiei publice locale, a instituţiilor publice, agenţilor economici şi a altor persoane juridice, precum şi a cetăţenilor. Ordonanta de Guvern stabileşte astfel obligaţiile şi răspunderile care revin autorităţilor administraţiei publice locale, instituţiilor publice, agenţilor economici şi cetăţenilor, pentru buna gospodărire a localităţilor, pentru instaurarea unui climat de ordine şi curăţenie.*

În temeiul art. 24 din actul normativ menționat, consiliile locale şi consiliile judeţene vor stabili, prin hotărâri adoptate în condiţiile Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi ale Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, faptele săvârşite de instituţiile publice, agenţii economici, alte persoane juridice, precum şi de cetăţeni, care constituie contravenţii în domeniul bunei gospodăriri a localităţilor urbane şi rurale, şi sancţiunile ce se pot aplica pentru acestea.

În acest sens, prezentul Regulament stabilește și sancționează unele contravenții pe raza administrative-teritorială a comunei Bulz, județul Bihor, care să sistematizeze și să cuprindă întreaga sferă de servicii, activități, bunuri mobile și imobile aparținând domeniului public și privat al comunei Bulz și să creeze cadrul legal necesar ce are ca efect combaterea activității de degradare, distrugere sau depreciere a calității acestora.

Temeiul legal îl constituie prevederile art. 24 din O.G nr. 21/2002 privind gospodărirea localitătilor urbane si rurale, cu modificările si completările ulterioare, ale art. 2, alin. (2) si ale art. 8, alin. (2) lit. d) din Ordonanta Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificările si completările ulterioare.

CAPITOLUL I

Obligațiile și răspunderile Consiliului Local și ale Primarului comunei Bulz

Art. 1 În acest context, Consiliul Local şi Primarul comunei Bulz au obligaţia să asigure:

a. măsuri necesare pentru protecţia sănătăţii publice cu sprijinul şi sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
b. măsuri pentru conservarea şi protecţia mediului;
c. prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor şi cursurilor de apă prin depozitarea necontrolată a deşeurilor de către agenţii economici sau de către cetăţeni;
d. realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport şi prelucrare a deşeurilor şi gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;
e. respectarea prevederilor legale şi a documentaţiilor de amenajarea teritoriului şi urbanism aprobate, precum şi a normelor privind executarea construcţiilor;
f. curăţenia străzilor, pieţelor şi a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a gheţii de pe străzi şi trotuare, colectarea şi depozitarea reziduurilor menajere şi stradale, sortarea şi valorificarea resurselor materiale refolosibile;
g. repararea şi întreţinerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podeţelor, curăţarea şi amenajarea şanţurilor, modernizarea drumurilor existente şi realizarea unor drumuri comunale noi;
h. urmărirea finalizării construcţiilor autorizate începute, ce aparţin instituţiilor publice, agenţilor economici, persoanelor juridice şi cetăţenilor;
i. întreţinerea în bună stare a construcţiilor existente, repararea şi zugrăvirea periodică a acestora;
j. organizarea de acţiuni pentru salubrizarea şi igienizarea localităţii;
k. întreţinerea digurilor şi a malurilor, a cursurilor de apă, executarea lucrărilor de protecţie şi întreţinere a albiilor, executarea altor lucrări de protecţie contra inundaţiilor, asigurarea scurgerii apelor, asanarea terenurilor insalubre şi prevenirea poluării apelor;
l. repararea, întreţinerea şi modernizarea reţelei de distribuţie a apei;
m. repararea, întreţinerea şi modernizarea reţelei de canalizare şi epurarea apelor uzate şi pluviale;
n. buna organizare şi funcţionare a transportului în comun, păstrarea curăţeniei şi aspectului corespunzător al vehiculelor, întărirea ordinii şi disciplinei;
o. asigurarea curăţeniei şi respectarea normelor igienico-sanitare în pieţele agroalimentare, în târguri şi oboare;
p. asigurarea curăţeniei şi respectarea normelor igienico-sanitare în săli/terenuri de sport şi în celelalte unităţi de cultură şi de sport aflate în proprietatea UAT – Comuna Bulz sau în administrarea Consiliului Local al comunei Bulz;
q. păstrarea curăţeniei şi respectarea normelor igienico-sanitare în cinematografe, teatre, săli de sport, stadioane şi în celelalte unităţi de cultură şi sport aflate în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale sau în administrarea Consiliului Local al comunei Bulz;
r. păstrarea, conservarea, repararea şi restaurarea, în condiţiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei Bulz.

CAPITOLUL II
Obligaţiile instituţiilor publice şi ale celorlalte persoane fizice şi juridice

Art. 2 Instituţiile publice, persoanele fizice şi juridice au următoarele obligaţii;

a. să întreţină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodăreşti, curţile şi împrejmuirile acestora, precum şi instalaţiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparaţii, amenajări şi a altor lucrări specifice;
b. să asigure curăţarea faţadelor locuinţelor şi a altor construcţii amplasate la frontul străzii, tencuirea şi zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de Consiliul Local al comunei Bulz;
c. să asigure repararea, spălarea geamurilor şi a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreţinerea firmelor şi a faţadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curăţarea şi zugrăvirea periodică a acestora;
d. să asigure curăţenia pe terenurile şi locurile de depozitare aflate în proprietate, precum şi pe căile de acces;
e. să asigure curăţenia şi igiena în imobilele şi incintele deţinute sub orice formă, inclusiv prin activităţi de curăţare, dezinsecţie şi deratizare, potrivit normelor stabilite de Consiliul Local al comunei Bulz;
f. să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum şi materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autorităţile administraţiei publice locale;
g. să menţină curăţenia trotuarelor, a părţii carosabile, a locurilor publice şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;
h. să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate şi de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
i. să respecte măsurile stabilite de lege şi de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice şi curăţeniei în localităţi;
j. să asigure curăţarea mijloacelor de transport şi a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
k. să cureţe şi să întreţină şanţurile, rigolele şi podeţele aferente proprietăţii;
l. să finalizeze construcţiile începute, pe baza autorizaţiilor eliberate de primarul comunei Bulz, în condiţiile şi în termenele stabilite de acestea;
m. să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spaţiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

CAPITOLUL III
Sancțiuni

Art. 3 Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite în prezentul regulament atrage răspunderea contravențională, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează, potrivit Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de către persoanele împuternicite prin Dispoziție a Primarului, după cum urmează:

a. **cu amendă de la 300 lei la 500 lei** pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Capitolul II – lit. a, b, d, e, g, h, k și m.
b. **cu amendă de la 500 lei la 700 lei** pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Capitolul II – lit. c și f.
c. **cu amendă de la 700 lei la 1000 lei** pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Capitolul II – lit. i, j și l.

Art. 4 (1) În cazul nerespectării obligaţiilor prevăzute la art. 2 lit. d, e, f, h, i şi k în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul comunei Bulz poate aproba executarea de către autoritatea administraţiei publice locale a acţiunilor de curăţare şi igienizare. Lucrările se efectuează în numele şi pe cheltuiala proprietarilor notificaţi, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinaţie în bugetul local, cu condiţia constituirii dreptului de creanţă şi a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificaţi în condiţiile legii.

(2) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. 1 nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenţie în vederea executării acestora de către autoritatea administraţiei publice locale, primarul solicită autorizarea instanţei judecătoreşti competente, prin ordonanţă preşedinţială, dată cu citarea părţilor.

Art. 5 (1) În cazul nerespectării obligaţiei prevăzute la art. 2 lit. m, dacă un vehicul staţionează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, poliţia locală/poliţia rutieră poate dispune măsura tehnico - administrativă a ridicării vehiculului.

(2) Ridicarea vehiculelor constituie serviciu public şi se realizează pe durata a 24 de ore.

(3) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează în cazul în care în vehicul este vizibilă prezenţa unor persoane.

(4) Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situaţia în care prezenţa unor persoane fizice şi juridice în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico - administrative.

(5) Ridicarea vehiculului se dispune, în scris, prin dispoziţie de ridicare, care trebuie să cuprindă cel puţin următoarele informaţii:

a. data, ora şi locul ridicării vehiculului;
b. gradul profesional, numele şi prenumele poliţistului local care poate dispune măsura tehnico - administrativă, precum şi unitatea din care acesta face parte;
c. indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
d. menţiuni privind înregistrarea foto sau video a staţionării vehiculului;
e. menţiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
f. date privind numărul de înmatriculare/înregistrare şi marca vehiculului.

(6) Dispoziţia de ridicare se încheie în 3 exemplare, cu următoarea destinaţie: primul exemplar pentru emitent, al doilea exemplar pentru administratorul drumului public sau, după caz, pentru administraţia publică locală, iar al treilea exemplar pentru persoana fizică sau juridică care solicită restituirea vehiculului.

(7) Operaţiunile executate pentru ridicarea vehiculului constau în ridicarea, transportul şi depozitarea vehiculului.

(8) Transportul la locul de depozitare se realizează în condiţii care exclud deplasarea pe propriile roţi a vehiculului ridicat.

(9) Transportul la locul de depozitare nu se mai execută dacă, până la iniţierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezintă la locul ridicării şi este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate. În acest caz se suportă doar contravaloarea operaţiunii de ridicare.

(10) Depozitarea se face numai în spaţii corespunzătoare, special amenajate de către administratorul drumului public sau, după caz, de către administraţia publică locală.

(11) Pe perioada depozitării, vehiculele ridicate se află în paza administraţiei publice locale.

(12) Vehiculul ridicat se restituie după ce se face dovada achitării tarifului aferent operaţiunii/operaţiunilor efectuate, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deţinerea legală a acestuia.

(13) Programul de restituire a vehiculelor depozitate în spaţiile special amenajate se asigură prin serviciu continuu, pe durata a 24 de ore.

Căi de atac şi dispoziţii finale

Art. 6 În cazul în care contravenientul nu respectă obligaţia de a înlătura situaţia creată prin săvârşirea contravenţiei, ca de exemplu de evacuarea a materialelor de demolare a construcţiilor sau amenajărilor improvizate, de ridicare şi evacuare a reziduurilor, de remediere a degradărilor produşi, etc., sau refuză să se legitimeze cu actul de identitate pentru stabilirea identităţii sale, sau de a se prezenta la sediul Poliţiei Rurale, organul constatator poate aplica, în mod repetat, după fiecare somaţie la contravenientul care nu se conformează, o nouă amendă pentru contravenţia săvârşită. Agentul constatator stabileşte amenda în cuprinsul procesului - verbal de constatare a contravenţiei, în afara sancţiunilor prevăzute mai sus, organul constatator va putea stabili în cuprinsul aceluiaşi proces - verbal, când va fi cazul, atât valoarea pagubei produse prin contravenţie, cât şi confiscarea obiectelor care au servit la săvârşirea contravenţiei, cu precizarea valorilor.

Art. 7 Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de persoanele împuternicite de ministrul administraţiei publice, precum şi de persoanele împuternicite de ministrul apelor şi protecţie mediului.

Art. 8 Pagubele pricinuite prin săvârşirea contravenţiilor se recuperează în felul următor:

a. situaţia în care există tarif de evaluare a pagubelor, agentul constatator, dacă are dreptul să aplice sancţiunea, stabileşte şi despăgubirea pe bază de tarif, făcând menţiunea corespunzătoare în procesul –verbal.
b. dacă nu există tarif de evaluare a pagubei, partea vătămată îşi va putea valorifica pretenţiile conform legislaţiei civile în vigoare.

Art. 9 Sunt supuse confiscării bunurile care au servit la săvârşirea contravenţiei, dacă sunt ale contravenientului.

Art. 10 Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori după caz de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute pentru fapta savârşită, în acest Regulament.

Art. 11 Sumele din amenzile încasate se fac venit la bugetul local.

Art. 12 Procedura constatării contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se completează cu prevederile O.U.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Cosmina-Lenuţa PIŢ-DOGAR

ROMÂNIA
JUDEŢUL BIHOR, COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BULZ,
Marina-Ioana MANEA