ROMÂNIA
JUDEŢUL BIHOR
COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL
Bulz nr. 127, România 417110,
CUI 4856015, Tel./Fax: 0259 328010
E-mail: primaria.bulz@cjbihor.ro, Web: www.comunabulz.ro

HOTĂRÂREA NR. 24
din 30.01.2024

privind actualizarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Bulz, județul Bihor

Având în vedere:
-Referatul de aprobare al Primarului comunei Bulz, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 96/S din 23.01.2024;
-Raportul compartimentului de specialitate nr. 97/S din 23.01.2024 din cadrul aparatului de specialitate al primarului, prin care se motivează în drept și în fapt necesitatea și oportunitatea adoptării proiectului de hotărâre,
-Proiectul de hotărâre nr. 24 inițiat de viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Bulz,
-Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Bulz,

Analizând temeiurile juridice, respectiv:
a) Prevederile art. 44 alin. (1), alin. (5) și alin. (7), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) și art. 136 alin. (1), alin. (2), alin. (4) și alin. (5) din Constituția României, republicată;
b) Prevederile art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
c) Prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
d) Prevederile Legii nr. 177 din 22 iunie 2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
e) Prevederile art.129 alin. (12) și art.417 alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
f) Prevederile pct.2 din Legea nr.348/10 noiembrie 2023 privind actualizarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
g) Prevederile art. 3 alin. (2), art. 31, art. 40-49 și art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
h) Prevederile art.7 – art.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată ;
i) Prevederile HG nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;
În temeiul art.129 alin.(2) lit. c) si alin.(6), art.139 alin.(1) si alin.(3) lit. g), art.196 alin.(1) lit. a) si art.607 alin.(4), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare,
Consiliul local al comunei Bulz, cu 10 voturi "pentru", 0 abțineri și 0 voturi împotrivă, din totalul de 10 consilieri prezenți și 11 consilieri în funcție,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1.(1) Se aprobă actualizarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bulz, judeţul Bihor, conform *Anexei nr.1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2)Decontările se vor realiza pe baza documentelor justificative potrivit Anexei nr.1.

(3)Decontarea se va face până la nivelul unui abonament lunar pentru mijloacele de transport, fără a depăşi suma de 300 lei/lună/angajat, în limita sumelor prevăzute în buget cu această destinaţie.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanţa de contencios administrativ şi fiscal în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004.

Art.3. Primarul comunei Bulz, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin intermediul compartimentului de specialitate.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Bulz, Primarului comunei Bulz, Instituţiei Prefectului-Judeţul Bihor, în condiţiile şi termenele prevăzute de lege, persoanelor şi autorităţilor interesate şi se publică pe site-ul instituţiei.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Mihai BOT

ROMÂNIA
JUDEŢUL BIHOR, COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BULZ,
Marina-Ioana MANEA

ROMÂNIA
JUDEŢUL BIHOR
COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL
Bulz nr. 127, România 417110,
CUI 4856015, Tel./Fax: 0259 328010
E-mail: primaria.bulz@cjbihor.ro, Web: www.comunabulz.ro

Anexa nr. 1 la HCL nr. 24/30.01.2024

REGULAMENT

PRIVIND DECONTAREA CHELTUIELILOR CU NAVETA PENTRU FUNCŢIONARII PUBLICI ŞI PERSONALUL CONTRACTUAL DIN CADRUL PRIMĂRIEI COMUNEI BULZ

Art.1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor şi a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum şi a rolului autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcţionarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei BULZ, judeţulBihor.

(2) În întelesul prezentului regulament , termenii şi expresiile folosite au următoarea semnificaţie:

a) *beneficiari* – funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei BULZ, îndreptăţiţi la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu deţin locuinţă în localitatea unde au locul de muncă;

b) *localitate* – în conformitate cu dispoziţiile art.2 alin.(2) din Legea nr.351/2001 privind actualizarea Planului de amenare a teritoriului naţional, secţiunea IV-a – Reţeaua de localităţi, cu modificările şi completările ulterioare, prin localitate se înţelege: capitala României, municipii, oraşe, sate reşedinţă de comună, sate componente ale comunelor şi sate aparţinând municipiilor şi oraşelor;

c) *localitatea de domiciliu/reşedinţă* – localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reşedinţa, potrivit documentelor de evidenţă a populaţiei;

d) *navetă* – deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reşedinţă într-o altă localitate unde aceştia îşi au locul de muncă;

e) *cheltuieli de transport* - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus - întors din localitatea de domiciliu/reşedinţă în localitatea unde acesta îşi are locul de muncă.

Art.2

(1) Autorităţile administraţiei publice locale cuprind în bugetul local, sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei BULZ, care nu dispun de locuinţă în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuţi la alin.(1) se asigură din bugetul local al comunei BULZ, judeţul Bihor.

(3) Decontarea se va face până la nivelul unui abonament lunar pentru mijloacele de transport (tren, autobuz), fără a depăşi suma de 300 lei/lună/angajat, în limita sumelor prevăzute în buget cu această destinaţie.

Art.3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei BULZ, care nu deţin locuinţă în localitatea unde aceştia îşi au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanţa ce trebuie parcursă zilnic depăşeşte limita teritorială a localităţii în care se găseşte locul de muncă.

Art.4.

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deţinute/asigurate de către autorităţile administraţiei publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizaţi (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală sau deţinut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.)

d) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparţin autorităţii administraţiei publice locale se efectuează gratuit.

Art.5

În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează şi aprobă cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existenţa cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reşedinţa solicitantului dovedite cu menţiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deţine sau nu o locuinţă în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declaraţiei pe propria răspundere;

d) distanţa, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reşedinţă şi localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu şi localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situaţii: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opţiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4, opţiune care este prioritară;

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează şi verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanţilor şi deschide credite pentru efectuarea plăţilor.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deţine locuinţă în localitatea în care îşi are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv şi, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuţii în acest sens, emite o dispoziţie prin care aprobă sau respinge decontarea.

(4) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmeşte în nume propriu şi se depune la sediul instituţiei unde îşi desfăşoară activitatea beneficiarul.

Art. 6 (1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înştiinţează în scris primarul unităţii administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la şi de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7 (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice. Pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(6) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

(7) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(8) Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei BULZ, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporţional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu al beneficiarilor.

Anexa 1 la Regulament

CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Domnule primar,

Subsemnatul/Subsemnata,_____,posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria _____Nr. _____,CNP _____, angajat/ă în cadrul _____ având funcția de_____,solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna_____ anul _____, în cuantum de _____lei, reprezentând contravaloarea:

|_| abonamentului;
|_| biletelor de călătorie;
|_| facturilor emise de firma transportatoare;
|_| bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:
|_| copie a B.I./C.I.;
|_| abonament;
|_| bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:
|_| copie a B.I./C.I.;
|_| copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
|_| copie asigurare mașină și copie cu valabilitatea Inspectiei tehnice periodice (ITP), ambele în termen de valabile;
|_| împuternicire notarială (dacă autoturismul înmatriculat pe numele altei persoane);
|_| contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
|_| bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:
|_| facturile emise de firma transportatoare;

Data_____ Semnătura _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihai BOT

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR, COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BULZ,
Marina-Ioana MANEA