ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL
Bulz nr. 127, România 417110,
CUI 4856015, Tel./Fax: 0259 328010
E-mail: primaria.bulz@cjbihor.ro, Web: www.comunabulz.ro

HOTĂRÂREA NR. 22
din 30.01.2024

privind aprobarea Planului Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Bulz pentru anul 2024

Având în vedere proiectul de hotărâre nr. 22 inițiat de Viceprimarul cu atribuții de primar la comunei, însoțit de referatul de aprobare nr. 92/S din 23.01.2024 și Raportul de specialitate nr. 43/AS din 23.01.2024 al doamnei Musca Livia - consilier asistență socială, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bulz,

În conformitate cu prevederile:

- Art. 112 alin. (3). Art. 115 alin. (2). precum şi Art. 118 alin. (I) a Legii asistenţei sociale, nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3 alin.(2) lit.b) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit.a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Bulz, cu 10 voturi "pentru", 0 abțineri și 0 voturi împotrivă, din totalul de 10 consilieri prezenți și 11 consilieri în funcție,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Planul Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Bulz pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotarâri se încredințează Viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Bulz, prin compartimentul de asistență socială.

Art.3 – Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului Județului Bihor,
- Compartimentul de Asistență Socială.
- Viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Bulz.
- DGASPC Bihor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mihai BOT

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR, COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BULZ,
Marina-Ioana MANEA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL
Bulz nr. 127, România 417110,
CUI 4856015, Tel./Fax: 0259 328010
E-mail: primaria.bulz@cjbihor.ro, Web: www.comunabulz.ro

Anexa la HCL nr. 22 din 30.01.2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de Consiliului Local al Comunei Bulz pentru anul 2024

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bulz nr. 30 / 2022, respectiv următoarele obiective operaționale / direcțiile de acțiune:

a. Creșterea capacității serviciului public de asistență socială de a acționa pro activ prin identificarea și evaluarea nevoilor și situațiile care impun furnizarea de servicii sociale și programe de intervenție specifice

b. Dezvoltarea la nivel local a unor intervenții și servicii sociale adaptate nevoilor categoriilor de grupuri vulnerabile din comuna Bulz

c. Creșterea accesului și participării la educație și îndrumare pe tot parcursul vieții, a copiilor și adulților din grupuri vulnerabile și prevenirea abandonului școlar.

2. Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizori publici și privați de servicii sociale din data de 31.10.2023.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Bulz cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înfiinţate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spaţiu necesar - mp -	Resurse umane necesare(personal de specialitate, de îngrijire şi asistenţă; personal gospodărie, întreţinere-reparaţii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanţare (in lei), pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate:					Justificare
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget judeţean	Buget de stat	Contribuţii persoane beneficiare	Alte surse	
Servicii de asistenta comunitara	8899 CZ-PN-V		15	-	Compartiment Asistenta Sociala	Personal de specialitate, asistent social	5000	0	0	0	0	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operaţional/direcţiei de acţiune prevăzută în Programul anual al achiziţiilor publice al comunei Bulz.

Se aplică şi în cazul programelor de finanţare nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordare subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează administrează unităţi de asistenţă socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenţii de la bugetul local:
   a) Servicii de asistenta comunitară
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcţionare a unităţilor de asistenţă socială, pentru care se pot acorda subvenţii;
3. Bugetul estimat al programului de subvenţionare este de 2000 lei.

CAPITOLUL II

Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judeţean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afişează la sediul serviciului public de asistenţă socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local;

c) Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puţin lunar;

d) Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privaţi:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate şi din judeţ şi a serviciilor sociale acordate de aceştia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcţionează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistenţă socială: cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anteri etc. - se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situaţii statistice care privesc serviciile sociale organizate şi acordate la nivelul judeţului şi sectoarelor municipiului Bucureşti - se actualizează cel puţin anual;

e) Informaţii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate nivelul unităţii administrativ-teritoriale - se actualizează cel puţin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare şi sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

7. Activități de informare şi consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creşterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	100 lei

b) cursuri de calificare

Nr. de persoane	Buget estimat
1	500 lei

c) sesiuni de instruire pentru: **c.1.** personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate **c.2.** asistenți personali; **c.3.** îngrijitori informali; **c.4.** voluntari;

Nr. de persoane	Buget estimat
16	2000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelo comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimate
Persoane aflate in dificultate /vulnerabile	2	0 lei

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: cursuri privind problematica persoanelor adulte cu dezabilități

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fişelor de post în vederea asigură coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr. 1; buget estimat 2000 lei ;
b) pentru psihologi: nr. 1; buget estimat 500 lei.
c) Etc.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mihai BOT

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR, COMUNA BULZ
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BULZ,
Marina-Ioana MANEA